

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 74/14 ,70/17 i 98/19), Osnivačka skupština udruge pod nazivom Audit, udruga za socijalni razvoj sa sjedištem u Vukovaru , održana 24.08.2020. godine, u Vukovaru, donijela je

STATUT

I.

OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu sjedištu, o zastupanju; o izgledu pečata udruge, o ciljevima, te djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi o načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge; o uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, o pravima, obvezama i odgovornosti članova, načinu vođenja popisa članova, te stegovnoj odgovornosti članova, o unutarnjem ustroju; o tijelima udruge, njihovom sastavu, načinu sazivanja sjednica, uvjetima i načinu izbora i opoziva, ovlastima, načinu odlučivanja, trajanju mandata, te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata, izboru i opozivu likvidatora , imovini i raspolaganju s mogućom dobiti, načinu stjecanja imovine, prestanku postojanja, te postupku s imovinom u slučaju prestanku postojanja udruge, o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge.

Članak 2.

Naziv udruge je: Audit, udruga za socijalni razvoj (u daljnjem tekstu: Udruga)

Skraćeni naziv udruge je: Audit

Naziv udruge na engleskom jeziku je: Listen, social development association

Skraćeni naziv udruge na engleskom jeziku je: Listen

Sjedište udruge je: Vukovar

Odluku o adresi i promjeni adrese sjedišta Udruge donosi Skupština Udruge.

Udruga djeluje na cjelokupnom području Republike Hrvatske, a ponajviše na području Vukovarsko – srijemske županije.

U cilju ostvarivanja djelatnosti za koje je osnovana, Udruga može djelovati i na području izvan Republike Hrvatske sukladno pravnom poretku dotične države

Članak 3.

Udruga stječe pravnu osobnost danom upisa u Registar udruga Republike Hrvatske.

Članak 4.

Udruga ima zaštitni znak. Zaštitni znak sastoji se od slova AUDIT, što u prijevodu s latinskog znači: Slušati. Pečat je pravokutnog oblika promjera 2 x 3 cm. U pečatu se u središtu nalazi zaštitni znak Udruge, ispod njega je u ispisan naziv Udruge: AUDIT, udruga za socijalni razvoj, a ispod znaka je oznaka sjedišta Udruge i OIB.

Članak 5.

Udrugu zastupa predsjednik Udruge.

Skupština Udruge može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

Udrugu predstavlja predsjednik Udruge.

II

CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 6.

Udruga je osnovana u cilju promicanja, razvitka i unapređenja socijalne i zdravstvene zaštite, odgoja i obrazovanja, istraživanja i rehabilitacije te osposobljavanje djece s poteškoćama u govoru i razvoju.

Ciljane skupine udruge:

- građani – opća populacija,
- darovita djeca i mladi;
- učenici;
- studenti,
- djeca – opća populacija;
- mladi – opća populacija,
- udruge i građanske inicijative;
- volonteri;
- ostali.

Članak 7.

U svrhu ostvarenja ciljeva iz članka 6. ovoga Statuta Udruge te Zakona o socijalnoj skrbi, glavne aktivnosti Udruge su:

- prevencija, probir, otkrivanje, procjena, dijagnostika, interpretacija i rehabilitacija
- pomoć kod poremećaja pred-verbalne, verbalne i neverbalne komunikacije, jezika (usmenog i pisanog), govora i glasa nastalih uslijed različitih uzroka,
- pomoć kod poremećaja oralno-laringealnih funkcija (gutanja) i srodnih poremećaja,
- pomoć kod poremećaja verbalne i/ili neverbalne komunikacije u osoba s posebnim potrebama (mentalnom retardacijom, cerebralnom paralizom i kroničnim bolestima, sljepoćom i slabovidnošću, autizmom, emocionalnim teškoćama),
- pružanje usluga rehabilitacije slušanja-jezika/govora te pružanje savjetodavnih usluga osobama oštećena sluha i njihovim obiteljima,
- poboljšanje komunikacijskih i glasovnih vještina učinkovitosti (primjerice rad na usvajanju pravilnog naglaska i prozodije riječi, korekcija izgovora, podizanje kvalitete glasa kod vokalnih profesionalaca, rad s osobama iz dvojezičnih sredina i sl.),
- procjenu, odabir i razvoj podupirućih i alternativnih komunikacijskih sustava te omogućavanje treninga uporabe.
- stručna pomoć i njega ciljanih skupina
- savjetovanje i pomaganje ciljanoj skupini
- organizacija seminara, konferencija i drugih događanja sukladno cilju Udruge - ostale aktivnosti vezane uz ciljane skupine i u svrhu ostvarivanja cilja udruge

Udruga trenutno nema mogućnost provođenje gospodarske djelatnosti, no ukoliko se i za to odluči, rješenje o tome donosi Skupština Udruge, sukladno Zakonu o Udrugama.

Članak 8.

Rad udruge je javan. Javnost rada Udruge ostvaruje na načine utvrđene ovim Statutom, poimence:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge i značajnim događajima,
- pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način, javnim priopćavanjem.

III

ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 9.

Članom Udruge može postati svaka fizička osoba i pravna osoba.

Članak 10.

Članom Udruge se postaje upisom u registar članova koji vodi Tajnik Udruge. Registar udruga vodi se u papirnom ili elektroničnom obliku.

Članak 11.

Skupština udruge određuje godišnji iznos članarine.

Članak 12.

Prava i obveze članova su:

- plaćanje članarine,
- bavljenje aktivnostima Udruge,
- sudjelovanje u upravljanju poslovima Udruge,
- čuvanje i podizanje ugleda Udruge,
- čuvanje materijalnih dobara i izvršenje preuzetih obveza.

Članak 13.

Članstvo u udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupom
- neplaćanjem članarine
- isključenjem

Član se briše iz Registra članova bez posebne odluke ukoliko do kraja godine ne plati članarinu ta tekuću godinu.

Odluka o isključenju člana iz Udruge donosi Predsjednik. Isključeni član ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

Skupština je dužna riješiti žalbu u roku 30 dana računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

STEGOVNA ODGOVORNOST

Član udruge stegovno odgovara ukoliko nanese štetu udruzi.

Članovi Udruge koji svojim radnjama ili izjavama, odnosno na drugi način ugroze interese i/ili ugled Udruge, krše odredbe ovog Statuta ili zloupotrebljavaju ovlasti ili položaj, podliježu stegovnoj odgovornosti.

Stegovni postupak za utvrđivanje odgovornosti članova Udruge pokreće predsjednik Udruge na vlastiti zahtjev ili na traženje 1/3 članova udruge.

Stegovni postupak vodi Stegovna komisija, koju imenuje Skupština, pridržavajući se općih pravila o stegovnoj odgovornosti, u skladu s pozitivnim propisima.

Ovisno o težini djela i nanesej šteti Udruzi, Stegovna komisija može odlučiti da se član protiv kojeg je vođen stegovni postupak opozove s dužnosti i /ili isključi iz Udruge ili da se članu izrekne opomena.

Odluku o isključenju Stegovna komisija donosi većinom glasova.

Član ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke Stegovne komisije, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

Skupština je dužna riješiti žalbu u roku 30 dana računajući od dana dostave žalbe. Odluka

Skupštine Udruge o izrečenoj mjeri je konačna.

Članak 14.

Udruga se može udružiti u saveze udruga i u međunarodne udruge.

Odluku o udruživanju donosi Skupština.

IV

TIJELA UDRUGE

Članak 15.

Tijela udruge su:

- Skupština,
- Predsjednik
- Dopredsjednik
- Tajnik

SKUPŠTINA

Članak 16.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom. Skupštinu sačinjavaju svi poslovno sposobni članovi udruge.

Članak 17.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri godine.

Sjednice skupštine saziva Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu.

U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članova Udruge.

U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelj su obavezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 5. ovoga članka, sazvati će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

Članak 18.

Skupštini predsjedava Predsjednik Udruge. U odsutnosti Predsjednika, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom.

O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Članak 19.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova, ako Statutom nije određena posebna većina.

Članak 20.

Skupština udruge:

- utvrđuje politiku razvitka Udruge,
- donosi i mijenja Statut Udruge,
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga;
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu;
- usvaja godišnje financijsko izvješće;
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruge;
- donosi odluku o statusnim promjenama;
- bira i razrješuje dužnosti Predsjednika, Dopredsjednika i Tajnika Udruge,
- razmatra i usvaja izvješća o radu Udruge,
- daje smjernice za rad Udruge,
- odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz Udruge i stegovnoj odgovornosti članova,
- odlučuje o prestanku rada Udruge,
- obavlja i druge poslove određene zakonom ili Statutom.

PREDSJEDNIK

Članak 21.

Izvršne funkcije i druge poslove određene ovim Statutom obavlja Predsjednik Udruge.

Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od četiri godine.

Članak 22.

Predsjednik:

- zastupa Udrugu i odgovara za zakonitost rada ,
- saziva Skupštinu Udruge,
- rukovodi radom Skupštine Udruge,
- utvrđuje prijedlog programa rada i Statuta koji se podnose Skupštini na razmatranje i prihvaćanje,
- utvrđuje prijedloge programa djelatnosti i planove rada,
- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine Udruge,
- upravlja imovinom Udruge,
- podnosi izvješće o radu Udruge Skupštini Udruge,
- imenuje komisije i slična tijela prema potrebi, te im određuje zadatke,
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine Udruge,
- nadzire materijalno i financijsko poslovanje Udruge,
- donosi odluke o isključenju člana iz Udruge,
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima Udruge.

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini Udruge. Predsjednik podnosi Skupštini Udruge godišnje izvješće o svom radu. U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje Dopredsjednik. Mandat dopredsjednika traje 4 godine.

TAJNIK

Članak 23.

Tajnika Udruge bira i imenuje Skupština na mandat od 4 godine za obavljanje stručno-administrativnih poslova u Udruzi. Tajnik Udruge vodi registar članova.

Članak 24.

Likvidatora imenuje Skupština koja ga i opoziva na neograničen mandat. Likvidator zastupa udruhu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruga. Likvidator može biti svaki član udruge.

Članak 25.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge Skupština ili Predsjednik mogu osnovati stalne i povremene komisije ili druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

V

IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE

Članak 26.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva,

- pokretne stvari,
- nekretnine,
- druga imovinska prava.

Članak 27.

Udruga stječe imovinu:

- od članarine,
- od dobrovoljnih priloga i darova,
- od dotacija iz proračuna,
- iz drugih izvora u skladu sa zakonom.

Članak 28.

Udruge su dužne voditi poslovne knjige i sastavljati financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija. Izvješće o materijalno-financijskom poslovanju Predsjednik Udruge podnosi Skupštini na razmatranje i prihvatanje.

VI

PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 29.

Udruga prestaje postojati u slučajevima predviđenim člankom 48. Zakona o udrugama.

U slučaju prestanka postojanja udruge imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke skupštine (članak 53. Zakona o udrugama).

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Udruge dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Udruge.

VII

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 30.

Statut Udruge donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine Udruge nakon provedene rasprave. Statut stupa na snagu danom donošenja a primjenjuje se od dana upisa u registar udruga.

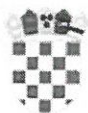
Članak 31.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge. Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednik Udruge.

U Vukovaru, 24.08.2020. godine

Predsjednik Udruge

Marija Tanocki



**VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA, SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU, OVJERAVA DA
JE OVAJ STATUT U SKLADU SA ZAKONOM O UDRUGAMA**

KLASA: UP/I-230-02/20-02/30

URBROJ: 2196/1-18-02/3-20-2

MJESTO I DATUM: Vukovar, 03.09. 2020. godine



OVLAŠTENA OSOBA:

M. Kriodžajović